

**Regulamin Parkingu Niestrzeżonego Płatnego na terenie CENTRUM  
HANDLOWEGO E. LECLERC przy ul. TOMASZA ZANA W  
LUBLINIE**

**Część A REGULAMINU**

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. Postanowienia niniejszego regulaminu (dalej jako **Regulamin**) regulują zasady użytkowania parkingu przy CH E. Leclerc ul. Tomasz Zana w Lublinie wraz z gruntami przyległymi (dalej jako **Parking**), zarządzanego przez eVend S.A. z siedzibą w Warszawie przy Al. Jana Pawła II 23, tel. (22) 855 26 65, (dalej jako **Zarządca lub Wynajmujący**).
2. Zarządca zezwala na użytkowanie Parkingu na zasadach określonych w Regulaminie.  
Poprzez wjazd na teren Parkingu użytkownik pojazdu (zwany również **Najemcą**) zawiera z Zarządcą umowę najmu miejsca parkingowego na warunkach opisanych w niniejszym Regulaminie. Umowa najmu miejsca parkingowego, ulega zakończeniu z chwilą wyjazdu z Parkingu.
3. **Użytkownik pojazdu poprzez wjazd na teren Parkingu wyraża zgodę na warunki najmu i akceptuje postanowienia niniejszego Regulaminu oraz wyraża zgodę na bezwzględne ich przestrzeganie, a w razie ich naruszenia – upoważnia Zarządcę do zastosowania sankcji zastrzeżonych w Regulaminie.**
4. Parking godzinowy czynny jest od poniedziałku do soboty w godz. 07:00-23:00 oraz w niedziele nieobjęte ustawowym zakazem handlu w godz. 9.00-22.00. Zewnętrzna część Parkingu jest czynna we wszystkie niedziele w godz. 9.00-22.00. Poza wyżej wskazanymi godzinami otwarcia parking godzinowy jest zamknięty. Parking abonamentowy czynny jest od poniedziałku do niedzieli 24h/doba.
5. Parking przeznaczony jest dla klientów dokonujących zakupów w CH E. Leclerc ul. Tomasz Zana oraz przylegającej do niego galerii, a także posiadaczy abonamentów. Niemniej, użytkowanie Parkingu przez inne osoby skutkuje obowiązkiem uiszczenia przez nie opłat lub opłat dodatkowych wskazanych w Cenniku – część B Regulaminu.

**§2**

**Prawa i obowiązki Najemcy**

1. Użytkownik pojazdu, parkującego na terenie Parkingu jest obowiązany, bezpośrednio po upływie bezpłatnego czasu parkowania (pn.-pt. 2h raz dziennie, sb. i ndz. 4h raz dziennie) do wniesienia opłaty w parkomacie, znajdującym się na terenie Parkingu podając prawidłowy numer rejestracyjny zaparkowanego pojazdu. Użytkownik przewidujący postój dłuższy niż 2h/4h może wnieść opłatę bezpośrednio po zaparkowaniu

pojazdu. Ponowny w danym dniu wjazd tego samego pojazdu na teren Parkingu jest płatny niezależnie od czasu trwania poprzedniego postoju na parkingu.

2. Użytkownik pojazdu jest zobowiązany do samodzielnego monitorowania swojego czasu parkowania.
3. Kontrola wnoszenia opłat odbywa się automatycznie za pośrednictwem systemu kamer. Brak opłaty spowoduje interwencję służb kontrolnych i wystawienie wezwania do uiszczenia opłaty dodatkowej.
4. Służby kontrolujące parking, nie prowadzą sprzedaży biletów i nie mają prawa przyjmować jakichkolwiek pieniędzy od użytkowników Parkingu.
5. Najemca jest obowiązany do:
  - uiszczenia w parkomacie umieszczonym na terenie Parkingu stosownej opłaty parkingowej za korzystanie z Parkingu według stawek określonych w Cenniku – część B Regulaminu,
  - przestrzegania obowiązującej na Parkingu organizacji ruchu oraz przepisów ruchu drogowego, oznakowania pionowego i poziomego, w szczególności ograniczenia prędkości do 10 km/h, jak również poleceń wydanych przez Zarządcę, służby ochrony i obsługi Parkingu,
  - przestrzegania przepisów BHP i ppoż.,
  - zabezpieczenia we własnym zakresie pojazdu przed kradzieżą i zniszczeniem,
  - nienaruszania zakazów, o których mowa w § 4 ust. 5 poniżej,
  - informowania Zarządcy o wszelkich zauważonych nieprawidłowościach i zdarzeniach na Parkingu, które mogłyby zagrozić bezpieczeństwu jego użytkowników bądź skutkować odpowiedzialnością Zarządcy lub właściciela Parkingu, a w przypadkach określonych w powszechnie obowiązujących przepisach do zawiadomienia Policji, służb medycznych lub innych właściwych podmiotów,
  - przestrzegania niniejszego Regulaminu.
6. Najemca miejsca parkingowego ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone w mieniu cudzym znajdującym się na terenie Parkingu lub w mieniu Wynajmującego, czy posiadacza parkingu w związku z korzystaniem z Parkingu, w szczególności za uszkodzenia lub zanieczyszczenia. W razie powstania szkody, użytkownik pojazdu, którego zachowanie doprowadziło do powstania szkody lub któremu szkoda została wyrządzona, jest obowiązany do poinformowania Zarządcy o wynikłej szkodzie oraz do złożenia stosownych wyjaśnień co do okoliczności jej powstania, a na żądanie Zarządcy – również pisemnych oświadczeń.
7. Najemca jest zobowiązany do zapłaty opłaty dodatkowej, zgodnej z Cennikiem – część B Regulaminu – za naruszenie postanowień Regulaminu, w szczególności za pozostawienie pojazdu na miejscu parkingowym bez opłaty, w sposób uniemożliwiający weryfikację wniesienia opłaty parkingowej z tytułu najmu miejsca parkingowego.

W takim przypadku wyznaczone przez Wynajmującego służby kontrolne, pozostawiają za wycieraczką pojazdu wezwanie do dokonania zapłaty opłaty dodatkowej w określonej w Regulaminie wysokości.

8. Najemca jest obowiązany do parkowania pojazdu w taki sposób, aby umożliwić użytkownikowi pojazdu zaparkowanego na sąsiednim miejscu swobodny wjazd i wyjazd oraz wsiadanie i wysiadanie z pojazdu.
9. Pracownicy „LUBLINDIS POLSKA” Sp. z o.o. oraz pracownicy Galerii Handlowej, są zobowiązani do parkowania wyłącznie w miejscach wyznaczonych przez właściciela parkingu.

### §3

#### **Prawa i obowiązki Wynajmującego**

1. Za korzystanie z Parkingu, Wynajmujący pobiera od użytkownika pojazdu opłatę, zgodnie z aktualnym cennikiem - część B Regulaminu, wywieszonym na terenie Parkingu.
2. Zarządca jest obowiązany do niezwłocznego usuwania nieprawidłowości zgłaszanych przez Najemców, za które odpowiedzialność ponosi Zarządca.
3. Na Zarządcy nie ciąży obowiązek sprawowania pieczy nad pozostawionymi przez użytkowników Parkingu pojazdami i rzeczami ruchomymi w nich się znajdującymi bądź ich przechowywania.
4. Zarządca nie ponosi odpowiedzialności za szkody powstałe w wyniku: siły wyższej, żywiołów, kradzieży (włamania, rozboju itp.) rabunku, zniszczenia lub uszkodzenia pojazdów znajdujących się na terenie Parkingu, jak również kradzieży bądź zniszczeń rzeczy w nich pozostawionych lub stanowiących ich wyposażenie.
5. Zarządca nie ponosi odpowiedzialności z tytułu szkód komunikacyjnych parkingowych, spowodowanych przez osoby korzystające z Parkingu.
6. Zarządca jest uprawniony do usunięcia pojazdu z terenu Parkingu i oddania go do odpłatnego przechowania na parking strzeżony, co nastąpi na koszt i ryzyko osoby naruszającej Regulamin lub właściciela pojazdu znajdującego się na Parkingu, w przypadku:
  - a. zaparkowania pojazdu z naruszeniem znaków pionowych lub poziomych usytuowanych na Parkingu,
  - b. pozostawienia pojazdu w miejscu utrudniającym lub blokującym ruch na terenie Parkingu,
  - c. **zaparkowania pojazdu poza wyznaczonymi w tym celu miejscami parkingowymi, albo na więcej niż jednym miejscu postojowym lub zaparkowania pojazdu częściowo na miejscu parkingowym, a częściowo na jezdni.**
  - d. **Zaparkowania w miejscu przeznaczonym dla osób niepełnosprawnych (bez ważnej karty parkingowej) lub na miejscu dla rodzin z dziećmi (bez uprawnienia).**

- e. w przypadku nieuiszczenia opłat zgodnie z aktualnym cennikiem – część B Regulaminu w terminie po upływie 48 godzin od zaparkowania pojazdu.
  - f. gdy pozostawienie pojazdu stanowić będzie zagrożenie dla bezpieczeństwa osób lub mienia.
7. Działanie lub zaniechanie użytkownika pojazdu znajdującego się na terenie Parkingu, skutkujące wystąpieniem którejkolwiek z okoliczności, o których mowa w ust. 6 powyżej, jest równoznaczne z wyrażeniem zgody na usunięcie pojazdu z Parkingu na jego koszt i ryzyko.
  8. Usunięcie pojazdu nie wyłącza odpowiedzialności osoby naruszającej Regulamin lub właściciela pojazdu za szkody poniesione przez Zarządcę, posiadacza parkingu, bądź osoby trzecie w związku z niezgodnym z Regulaminem zachowaniem użytkownika pojazdu.

#### §4

#### Szczegółowe zasady korzystania z Parkingu

1. Na Parkingu obowiązują przepisy ruchu drogowego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym
2. **Parkowanie odbywa się wyłącznie w miejscach do tego wyznaczonych.**
3. Do parkowania pojazdów na miejscach przeznaczonych dla osób niepełnosprawnych uprawnieni są wyłącznie użytkownicy pojazdów posiadający ważną kartę parkingową dla osób niepełnosprawnych, umieszczoną każdorazowo w widocznym miejscu za przednią szybą wewnątrz samochodu. Osoby niepełnosprawne posiadające karty parkingowe, są w razie zaparkowania pojazdu oznaczonego kartą parkingową w miejscu przeznaczonym dla tak oznakowanych pojazdów zwolnione z obowiązku ponoszenia opłat za korzystanie z parkingu.
4. Po ustawieniu pojazdu na miejscu parkingowym, Najemca winien go unieruchomić, wyłączyć zapłon i światła, zamknąć okna, drzwi i bagażnik, oraz wyłączyć pozostawione w pojeździe urządzenia.
5. Na terenie Parkingu zabrania się:
  - a. pozostawienia pojazdu poza wyznaczonymi miejscami postojowymi lub w sposób uniemożliwiający bądź utrudniający wyjazd lub wjazd innym osobom korzystającym z Parkingu,
  - b. mycia i czyszczenia pojazdów samochodowych oraz dokonywania napraw,
  - c. uzupełniania zbiorników paliwa,
  - d. pozostawiania pojazdów w włączonym silniku,
  - e. prowadzenia pojazdów bez włączonych świateł mijania lub dziennych,
  - f. pozostawiania w parkowanym pojeździe samochodowym wartościowych rzeczy ruchomych,
  - g. pozostawiania w pojeździe – w czasie postoju na miejscu parkingowym – dzieci oraz zwierząt bez opieki,

- h. palenia tytoniu i używania otwartego ognia,
- i. wjazdu na teren Parkingu pojazdów:
  - przewożących materiały łatwopalne, żrące, wybuchowe oraz inne podobne materiały i substancje mogące stworzyć zagrożenie dla osób i mienia,
  - z nieszczelnym układem paliwowym/hamulcowym itp.,
  - o masie całkowitej przekraczającej 3,5 t,
  - z naczepami i przyczepami,
  - campingowych (campervan),
- j. prowadzenia działalności bądź akcji marketingowych, promocyjnych, reklamowych lub podobnych, w tym organizowania zgromadzeń publicznych oraz jakichkolwiek innych manifestacji,
- k. przeprowadzania ankiet lub działalności podobnej,
- l. prowadzenia handlu obwoźnego lub innej działalności podobnej, w szczególności oferowanie usług lub rzeczy do sprzedaży,
- m. spożywania alkoholu lub substancji odurzających,
- n. uprawiania sportu,
- o. przebywania na trawnikach lub innych terenach przyległych.

## §5

### Postanowienia końcowe

1. Wynajmujący zobowiązany jest podać do wiadomości użytkowników pojazdów korzystających z miejsc postojowych na Parkingu, aktualny cennik usług parkingowych poprzez umieszczenie go na terenie Parkingu.
2. Informacji o funkcjonowaniu Parkingu udziela Kierownik Parkingu pod numerem telefonu 665 871 225.
3. **Wjazd na teren Parkingu i pozostawienie na nim pojazdu jest równoznaczne z oświadczeniem użytkownika pojazdu o zapoznaniu się z obowiązującym Regulaminem i zaakceptowaniem jego treści w całości.**
4. Wynajmującemu przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonych w Regulaminie kar umownych.
5. Integralną część Regulaminu stanowi Cennik – część B Regulaminu.
6. Regulamin obowiązuje od maja 2019 r.

## Część B Regulaminu

### Cennik

Opłaty za korzystanie z parkingu:

a/ opłaty za postój:

Od poniedziałku do piątku:

- **raz dziennie za 2 pierwsze godziny na dany numer rejestracyjny**  
- **bezpłatnie**

- po upływie bezpłatnego czasu każda następna rozpoczęta godzina - 3 zł

Od soboty do niedzieli:

- **raz dziennie za 4 pierwsze godziny na dany numer rejestracyjny**  
- **bezpłatnie**

- po upływie bezpłatnego czasu każda następna rozpoczęta godzina - 3 zł

b/ Opłaty dodatkowe:

- za przekroczenie bezpłatnego lub opłaconego czasu parkowania 50 zł / doba  
- za postój z naruszeniem przepisów PRD i Regulaminu 100 zł

c/ Abonament miesięczny - dobowy 200 zł  
- dzienny (w godz. 08:00-20:00) 150 zł  
- nocny (w godz. 20:00-08:00) 150 zł

### **UWAGA:**

**INFORMACJI O FUNKCJONOWANIU PARKINGU UDZIELA  
KIEROWNIK PARKINGU  
TEL. 665 871 225**